



KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI വാല്യം 56	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	15th February 2011 2011 ഫെബ്രുവരി 15	No.	7
		26th Magha 1932 1932 മാഘം 26	നമ്പർ	

PART III

Stores Purchase

Stationery Department

SHORT TENDER NOTICE

[No. 135/2010-11]

No. 12475/C1/2010/Sty.

14th January 2011.

Sealed tenders are invited for the Supply of the following Stationery items for the year 2010-11.

Sl. No.	Name of Items	Unit	Quantity required
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pen drive 4 GB. (with mark of "Government of Kerala 2010-11" on the top of the pen drive)	Nos.	1000
2	Ribbon refill for computer printer 132 col (24 pin, 15 mtr length High Dencity)	Nos.	2000
3	Numbering Ink 30 ml.	Btle.	1000
4	Stapler No. 10	Nos.	1000
5	Stapler big 24/6	Nos.	250
6	Stapler pin No. 10	Pkt.	10000
7	Stationery punch single hole	Nos.	500
8	C. D. Plain (with mark of "Government of Kerala 2010-11" on the top of the C.D.)	Nos.	2000

(1)	(2)	(3)	(4)
9	Invitation cover superior quality 7¼" x 5¼"	Nos.	50000
10	Invitation cover superior quality 6¾" x 3¾"	Nos.	30000
11	Invitation cover superior quality 9" x 6"	Nos.	30000
12	Printing Ink Book black	Kg.	1000
13	Printing Ink process black	Kg.	1000
14	Type Eraser (Round in 4 cm dia with metal casing and a hole in the middle)	No.	2000
15	Binding scissors 9"	Nos.	300

Cost of tender forms:

Original— 1,500+4% Tax.

Duplicate— 800+4% Tax.

Date of opening—21-2-2011.

The cover containing the tenders shall have appropriate superscription with the tender number and name of items and should be addressed to the ‘Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033’. The tenders will be received only upto 15.00 hrs. on the day fixed for opening of tender and the tender will be opened at 16.00 hours on the same day in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at the time of opening of the tenders. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted. Application for each tender form should be accompanied by cash remittance of price fixed for a form/set of forms for each tender and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Separate tender forms should be purchased for each item if necessary and each tender should be sent in separate sealed cover. The sale of tender forms will be closed at 24 hours before the time fixed for the opening of the tender. Cheques, Postage Stamps, D.D.s etc. will not be accepted towards the cost of tender forms and the tender forms will not be sent by V. P. P. Duplicate tenderer form, if required will be issued as per the price fixed. No firms are entitled to get “D/C” Forms against the supply. The firms under SSI units registered with SPD, Government of Kerala only will be exempted from the payment of EMD/SD vide G.O.(P) No. 385/2008/Fin. dated 27-8-2008.

താഴെപ്പറയുന്ന ഇനം സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ 2010-11 വർഷത്തേക്ക് വാങ്ങുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	യൂണിറ്റ്	അളവ്
1	പെൻഡ്രൈവ് 4 ജി. ബി (മുകളറ്റത്ത് “കേരള സർക്കാർ 2010-11” എന്ന് മുദ്രണം ചെയ്തത്)	എണ്ണം	1000
2	കമ്പ്യൂട്ടർ റിബൺ 132 col. (24 pin, 15 mtr length high Density)	എണ്ണം	2000
3	നമ്പറിംഗ് മഷി 30 മില്ലി	ബോട്ടിൽ	1000
4	സ്റ്റാപ്പർ നമ്പർ 10	എണ്ണം	1000
5	സ്റ്റാപ്പർ വലുത് 24/6	എണ്ണം	250
6	സ്റ്റാപ്പർ പിൻ നമ്പർ 10	പാക്കറ്റ്	10000
7	സ്റ്റേഷനറി പഞ്ച് സിംഗിൾ ഹോൾ	എണ്ണം	500
8	പ്ലെയിൻ സിഡി (മുകളറ്റത്ത് “കേരള സർക്കാർ 2010-11” എന്ന് മുദ്രണം ചെയ്തത്)	എണ്ണം	2000
9	ഇൻവിറ്റേഷൻ കവർ-സുപ്പീരിയർ ക്വാളിറ്റി 7¼ " × 5¼ "	എണ്ണം	50000
10	ഇൻവിറ്റേഷൻ കവർ-സുപ്പീരിയർ ക്വാളിറ്റി 6¾" × 3¾"	എണ്ണം	30000
11	ഇൻവിറ്റേഷൻ കവർ-സുപ്പീരിയർ ക്വാളിറ്റി 9" × 6"	എണ്ണം	30000
12	പ്രിന്റിംഗ് ഇങ്ക്-ബുക്ക് ബ്ലാക്ക്	കി. ഗ്രാം	1000
13	പ്രിന്റിംഗ്-ഇങ്ക് പ്രോസസ്സ് ബ്ലാക്ക്	,,	1000
14	ടൈപ്പ് ഇറേസർ 4 സെ. മീ. വട്ടത്തിലുള്ളത്	എണ്ണം	2000
15	ബൈൻഡിംഗ് സിസ്റ്റേഴ്സ് 9"	എണ്ണം	300

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില:

അസ്സൽ— 1,500+4% നികുതി.

പകർപ്പ്— 800+4% നികുതി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതി—21-2-2011.

ദർഘാസ് കവറിന്റെ പുറത്ത് ദർഘാസ് നമ്പരും ഇനവും വ്യക്തമായി എഴുതണം. സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-695 033 എന്ന മേൽവിലാസത്തിലാണ് ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ 3 മണിവരെ മാത്രം സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം 4 മണിക്ക് ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതുമാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും മറ്റ് വിവരങ്ങളും തിരുവനന്തപുരത്തെ സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതിന്റെ തലേ പ്രവൃത്തി ദിവസം 4 മണിവരെ ലഭ്യമാണ്. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട നിശ്ചിത ഫോറത്തിനുവേണ്ടി സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വില നേരിട്ടോ മണിയോർഡറായോ (സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളറുടെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസത്തിൽ മാത്രം) അടച്ചാൽ മതിയാകും. ചെക്ക്, ഡി. ഡി., പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് വി. പി. പി.

ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് നമ്പർ അപേക്ഷയിൽ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ പകർപ്പ് ആവശ്യമുള്ളവർ അതിന്റെ വില കൂടി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം ആഫീസ് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സമയത്തിനും സ്ഥലത്തിനും മാറ്റം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. കേരള സർക്കാർ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതും കേരളത്തിനകത്തുള്ളതുമായ SSI യൂണിറ്റുകൾ ഒഴികെ, ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും നിരതദ്രവ്യം നൽകേണ്ടതാണ്.

Office of the
Stationery Controller,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Controller of Stationery.